

**แผนพัฒนาตนเอง**

(Individual Development Plan : ID Plan)

(2557 – 2559)

**ชื่อ ชื่อสกุล .**

**ตำแหน่ง**…………………………………………………………………………………………………

**โรงเรียนปทุมเทพวิทยาคาร**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21**

**สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ**

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล**

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) ชื่อสกุล .

ตำแหน่ง .

วุฒิการศึกษา .

□ ปริญญาตรี หรือ เทียบเท่า สาขาวิชา .

□ ปริญญาโท หรือ เทียบเท่า สาขาวิชา .

□ ปริญญาเอก หรือ เทียบเท่า สาขาวิชา .

□ อื่นๆ โปรดระบุ . สาขาวิชา .

เงินเดือน อัตราเงินเดือน เดือนละ บาท

**สถานที่ทำงาน**

หน่วยงาน .

. .

. .

งานในหน้าที่รับผิดชอบ

๑. .

๒. .

๓. .

๔. .

๕. .

๖. .

๗. .

๘. .

งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายพิเศษ

๑. .

๒. .

๓. .

๔. .

๕. .

๖. .

๗. .

๘. .

**ส่วนที่ 2 รายละเอียดการพัฒนาตนเอง**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **อันดับ**  **ความสำคัญ** | **ปัญหาที่ต้องการ**  **พัฒนา** | **สาเหตุของปัญหา** | **วิธีการ/รูปแบบ**  **หลักสูตรที่ต้องการพัฒนา** | **สถาบันที่พัฒนา** | **ระยะเวลาในการพัฒนา** | |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |

**สรุปการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนาตนเอง (Individaul Development Plan : Plan)**

**ประจำปีการศึกษา ............................**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ครั้งที่** | **หลักสูตรที่พัฒนา** | | | | **จำนวนชั่วโมงที่อบรม (ชั่วโมง)** |
| **ชื่อหลักสูตร** | **สถานที่ที่อบรม** | **วันที่อบรม** | **หน่วยงานที่จัดอบรม** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**ID Plan คืออะไร**

**ID Plan** ย่อมาจาก **Individual  Development  Plan** หรือจะแปลเป็นภาษาไทยง่ายๆ ก็คือ แผนพัฒนาตนเองรายบุคคล(ของข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษา)

**ID Plan มีไว้เพื่ออะไร**

       แผนพัฒนาตนเองรายบุคคล  ซึ่งเป็นการพัฒนาบุคลากรโดยยึดหลักการประเมินสมรรถนะ (Competency Based  Approach) จะทำให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถรู้จุดเด่น  จุดด้อยของความสามารถในการปฏิบัติงานของตน และสามารถพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของของหน่วยงาน และของตนเองอย่างแท้จริง  อีกทั้งจะทำให้การพัฒนาครูดำเนินไปอย่างประหยัด และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล

       โดยสมรรถนะจะแบ่งเป็น 2 สมรรถนะ คือ

**สมรรถนะหลัก (Core Competency)** หมายถึง สมรรถนะที่ทุกคนต้องมีหรือปฏิบัติได้ เป็นคุณลักษณะร่วมกันของบุคคลทุกตำแหน่ง ตัวอย่าง สมรรถนะหลักของครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วย การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การพัฒนาตนเอง การทำงานเป็นทีม  และ

**สมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency)** เป็นสมรรถนะที่กำหนดเฉพาะสำหรับแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้บุคคลที่ดำรงตำแหน่งนั้น แสดงพฤติกรรมที่เหมาะสมกับหน้าที่และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ดียิ่งขึ้น  ซึ่งสมรรถนะประจำสายงานของครู ประกอบด้วย การจัดการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน การบริหารจัดการชั้นเรียน การวิเคราะห์ สังเคราะห์และการวิจัย และการสร้างความร่วมมือกับชุมชน